



Landkreis Wolfenbüttel
Die Landrätin
Jugendamt
Bahnhofstraße 11
38300 Wolfenbüttel

Frau Kramer-Grodd (Antragsabgabe Kindertagesstätten, Zimmer 421)
Tel. 05331/84-338 mail: g.kramer-grodd@lk-wf.de

Frau Haase (Zimmer 412)
Tel. 05331/84-344

mail: a.haase@lk-wf.de

Öffnungszeiten: Montag bis Freitag: 08.00 bis 12.30 Uhr
Montag: 14.00 bis 16.00 Uhr
Donnerstag: 14.00 bis 18.00 Uhr

Antrag auf Übernahme des Kindertagesstätten-Beitrags

Antrag auf Ermäßigung/Erlass des Kostenbeitrags zur Kindertagespflege

(zu meinem/unseren bereits vorliegenden Antrag auf Förderung von Kindern in Tagespflege)

Bei diesem Antrag handelt es sich um einen **Erstantrag** **Folgeantrag**

Kind, das beitragspflichtig eine Tagesstätte besucht und/oder in Tagespflege betreut wird:
(für jedes **weitere** Kind sind lediglich die Seiten 1 und 2 des Antrages auszufüllen)

Name: _____ Vorname: _____ Nationalität _____

Geburtsdatum: _____ Geburtsort: _____

Straße: _____

PLZ/Wohnort: _____

Tagesstätten-Besuch - Gebührenbescheid der Kindertagesstätte ist unbedingt beizufügen

Ich/Wir beantrage(n) die Förderung ab _____ . Mein/Unser Kind besucht

die Krippe _____

Name/Anschrift der Kindertagesstätte

vormittags

2/3

ganztags

den Kindergarten _____

Name/Anschrift der Kindertagesstätte

vormittags

nachmittags

2/3

ganztags

den Hort _____

Name/Anschrift der Kindertagesstätte

festgesetzte Kindertagesstätten-Gebühr _____ €

ggf.: welche Schule besucht Ihr Kind? _____

Name/Anschrift der Schule

Schuljahr: _____ / _____ = Klasse: _____

Tagespflege

Mein Kind wird in Kindertagespflege betreut ab/seit _____

Angaben zur Tagespflegeperson:

Name, Vorname

Anschrift

Der **Antrag auf Förderung von Kindern in Tagespflege** wurde beim Jugendamt des Landkreises Wolfenbüttel gestellt am: _____

Mutter des Kindes

Name: _____ Vorname: _____ Nationalität _____

Geburtsdatum: _____ Telefon: _____

Straße: _____

PLZ/Wohnort: _____

- ledig verheiratet seit _____
 getrennt lebend seit _____ geschieden seit _____
 verwitwet seit _____ **Sorgeberechtigt** ja nein

Vater des Kindes

Name: _____ Vorname: _____ Nationalität _____

Geburtsdatum: _____ Telefon: _____

Straße: _____

PLZ/Wohnort: _____

- ledig verheiratet seit _____
 getrennt lebend seit _____ geschieden seit _____
 verwitwet seit _____ **Sorgeberechtigt** ja nein

Ich nehme an einer Maßnahme des Arbeitsamtes/des Jobcenters teil.

- ja und zwar vom _____ bis _____.
Ich erhalte im Rahmen dieser Maßnahme Kinderbetreuungskosten. ja nein
 nein

Einkommensart / Belege beifügen	<u>Beträge in €</u>	<u>Beträge in €</u>
	Mutter des betreffenden Kindes	Vater bzw. Lebenspartner
Bezüge, Gehalt, Lohn (netto) mtl. Arbeitgeber: Anschrift: derzeit ausgeübte Tätigkeit: <u>Sonderzuwendungen:</u> Urlaubsgeld, Weihnachtsgeld etc.	<hr/>	<hr/>
Einnahmen aus selbständiger Tätigkeit		
Arbeitslosengeld mtl.		
Arbeitslosengeld II mtl.		
Grundsicherung des Amtes für Arbeit und Soziales mtl.		
Leistungen nach dem Asylbewerberleistungsgesetz mtl.		
Kinderbetreuungskosten von anderer Stelle (Jobcenter etc.)		
Krankengeld mtl.		
Renten/Pensionen mtl.		
Wohngeld/Lastenzuschuss mtl. ggf.: beantragt am _____		
Kindergeld/Kinderzuschlag mtl.		
BAB/BAföG mtl.		
Unterhalt/Unterhaltsvorschuss mtl.		
Mutterschaftsgeld/Elterngeld mtl.		
Betreuungsgeld mtl.		
Einkünfte aus Vermietung oder Verpachtung mtl.		
Steuererstattungen jährlich		

Weitere im Haushalt lebende Personen (Kinder, Lebenspartner/Lebenspartnerin, neuer Ehepartner)

Name, Vorname	Geburtsdatum	Verwandtschaftsgrad	Einkommen mtl. in € (z.B. Kindergeld, Unterhalt, Erwerbseinkommen)

Angaben über Belastungen

Fahrtkosten zur Arbeit	Mutter	Vater bzw. Lebenspartner
einfache km-Entfernung bei Benutzung des eigenen Pkw		
günstigste Fahrkarte bei Benutzung öffentlicher Verkehrsmittel		
Anschrift Arbeitsort mit Straße		
Beiträge zu Berufsverbänden/ Gewerkschaften in €		

Kosten der Unterkunft

Kaltmiete	€
+ Nebenkosten	€
+ Heizung	€
Untermieteinnahmen	€

ich wohne mietfrei/wir wohnen mietfrei

Grundbesitz/Wohneigentum (selbstgenutzt)

Es handelt sich um eine Eigentumswohnung
 ein Einfamilienhaus
 ein Zweifamilienhaus
 ein Mehrfamilienhaus

Eigentümer: selbst
 anderer _____

Zins und Tilgung

Hypotheken folgender Kredit- institute	Zins in €	Tilgung in €	Stand am	gesamt in €
1.				
2.				
3.				
4.				

wiederkehrende Aufwendungen für das selbst genutzte Wohneigentum

Art der Aufwendungen	Summe in €	
	jährlich	monatlich
Grundsteuer		
Abfallbeseitigungsgebühren		
Frischwassergebühren		
Abwassergebühren		
Schornsteinreinigungsgebühren		
Straßenreinigungsgebühren		
Gebäudeversicherung		
sonstiges		

Versicherungen

	monatlich in €	jährlich in €
Hausratversicherung		
Haftpflichtversicherung		
Unfallversicherung		
Kfz-Haftpflichtversicherung		
Freiwillige Krankenversicherung		
Riesterrente		
sonstige Versicherung:		
sonstige Versicherung:		

Unterhaltsleistungen für Kinder außerhalb des Haushaltes

<u>Name des Kindes</u>	<u>Mutter</u>	<u>Vater bzw. Lebenspartner</u>
	mtl. €	mtl. €
	mtl. €	mtl. €

Schuldverpflichtungen

Grund für die Kreditaufnahme	Datum der Schuldverpflichtung	Gesamtschuld	Monatliche Raten in €

Erklärung

Auskunftspflicht

Sie und Ihr nicht getrennt lebender Ehepartner bzw. der andere Elternteil sind verpflichtet, Auskünfte über Ihre Einkommensverhältnisse zu geben (§ 97 a SGB VIII).

Füllen Sie den Fragebogen bitte **vollständig** aus!

Bitte belegen Sie Ihre Angaben durch geeignete Nachweise in **Fotokopie** (s. auch beigefügtes Informationsblatt).

Änderungen, die sich während des Antragsverfahrens ergeben, sind umgehend mitzuteilen.

Datenschutz

Die erhobenen Angaben unterliegen dem Datenschutz und dienen ausschließlich dazu, eine Kostenbeteiligung zu ermitteln.

Ich erkläre/Wir erklären mit meiner/unsere(r) Unterschrift, die Angaben wahrheitsgemäß und vollständig gemacht zu haben.

Ort, Datum

Unterschrift der antragstellenden Person

Unterschrift des Ehepartners/anderen Elternteils

Informationen zum Antrag auf Übernahme des Kindertagesstätten-Beitrags bzw. zum Antrag auf Ermäßigung oder Erlass des Kostenbeitrags zur Kindertagespflege gem. §90 SGB VIII

Um Ihren Antrag auf Übernahme bzw. Ermäßigung oder Erlass des Kostenbeitrags bearbeiten zu können, werden folgende Unterlagen benötigt (**soweit zutreffend**):

- vollständig ausgefüllter und unterschriebener Antrag
- Gebührenbescheid des Kindertagesstätten-Trägers
- Verdienstabrechnungen der letzten 12 Monate bzw. ab Beginn des Beschäftigungsverhältnisses
- vollständiger Arbeitslosengeldbescheid
- vollständiger Arbeitslosengeld II-Bescheid (**incl. Berechnungsbögen**)
- Bescheid des Sozialamtes (Grundsicherung/Leistungen nach dem Asylbewerberleistungsgesetz)
- aktueller Krankengeldbescheid
- Rentenbescheid(e)
- Nachweis über Mutterschaftsgeld/Elterngeldbescheid(e)
- vollständiger BAB/BAföG-Bescheid
- aktuelle Schulbescheinigung/Immatrikulationsbescheinigung
- Unterhaltsnachweis
- Bescheid Kindergeld/Kindergeldzuschlag
- Mietvertrag
- Hypothekenverträge
- Nachweise über Nebenabgaben für Wohneigentum
- vollständiger Wohngeld-/Lastenzuschussbescheid
- Einkommenssteuerbescheid
- Bei Selbständigen: Einkommenssteuerbescheid der letzten 3 Jahre sowie Gewinn- und Verlustrechnung der letzten 3 Jahre
- Nachweis über Einkünfte aus Vermietung und Verpachtung
- Kreditverträge/Ratenzahlungsverträge
- Versicherungsnachweise
- Gewerkschaftsbeitrag

Info: In die Kostenbeitragsberechnung fließen nur Beträge über nachgewiesene Belastungen ein.